



Il/la sottoscritto/a _____

Genitore di _____

Data Nascita Figlio | |

C.F.

Residente a _____

Via _____

Tel. _____

Cell. _____

E-mail _____

Attualmente frequenta la scuola _____

Classe _____ Via _____

Il prossimo anno frequenterà la scuola _____

Classe _____ Via _____

(Richieste per il prossimo anno)

RICHIESTA

DIETA SPECIALE PER PATOLOGIA

**DIETA SPECIALE PER PATOLOGIA +
 MENU ALTERNATIVO**

DIETA + Menu Senza Carne di Maiale

DIETA + Menu Senza Carne

DIETA + Menu Senza Carne e pesce

DIETA + Menu Senza Proteine Animali

Tipo Richiesta:

ATTIVAZIONE SOSPENSIONE (*) (*) DI CUI ALLEGA CERTIFICATO MEDICO
 RINNOVO per il quale ALLEGA NON ALLEGA (* CERTIFICATO MEDICO)

GIORNI DI RISTORAZIONE LUN MAR MER GIO VEN

RICHIESTA dieta speciale / dieta speciale + menu alternativo - VALIDA PER L'Anno Scolastico 20____ / 20____

NOTE PER IL RICHIEDENTE

DIETA SPECIALE: Attivazione/Sospensione = è obbligatorio allegare il Certificato medico - Rinnovo= è obbligatorio allegare il Certificato medico solo nel caso in cui quello precedentemente inviato sia scaduto (Data di rilascio anteriore di 5 mesi rispetto a quella della presente richiesta). Tutti i Certificati medici devono riportare la durata della dieta e scadono dopo 1 anno dalla data di rilascio (tranne celiachia e favismo).

Il presente modulo, compilato in ogni sua parte e firmato, con allegata, qualora richiesta, la documentazione medica in originale, deve essere consegnato all'economista/a dei nidi e delle scuole d'infanzia comunali o, per le scuole statali, all'Ufficio Infotariffe - Morosità Via Bazzi 4 Tel 011.011.27555 (orario: Lunedì 9-12 / 14-16 - da martedì a venerdì 9-13). La dieta, di cui potrà essere fornita anche copia, sarà visionabile presso l'Ufficio Valutazione Menu e Diete, prenotando l'incontro al numero telefonico: 011.01127518 - 011.01127520.

IL SOTTOSCRITTO DICHIARA DI AVER PRESO VISIONE DELL'INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E SUI DIRITTI DELL'INTERESSATO

data _____

Firma del Richiedente (o chi esercita la potestà genitoriale) _____

SPAZIO RISERVATO ALL'ECONOMISTA/A (scuole e nidi infanzia) o UFFICIO ECONOMALE (scuole statali)

RICEVUTA IN DATA _____

Firma Economa/o _____

Timbro ufficio/scuola se in dotazione _____

SPAZIO RISERVATO ALL'UFFICIO VALUTAZIONE MENU E DIETE

Nome Utente _____

Ditta Affidataria _____ Lotto _____ Cod Dieta _____ Fascia _____

RICEVUTA DA CONSEGNARE AL GENITORE

Scuola _____ Nome Utente _____ Data Consegna _____

ATTENZIONE: Si ricorda che il/la bambina/o non potrà fruire del servizio ristorazione fino a quando la dieta non sarà disponibile c/o la scuola

Timbro ufficio/scuola se in dotazione _____



INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E SUI DIRITTI DELL'INTERESSATO

Ai sensi dell'articolo 13 del GDPR 679/2016 in materia di trattamento dei dati personali si forniscono le seguenti informazioni.

La Città di Torino, in qualità di Titolare del trattamento informa che:

- i dati personali sono raccolti dagli uffici comunali e trattati sia da uffici comunali sia da uffici tecnico-scientifici esterni preposti esclusivamente per l'erogazione dei servizi richiesti nei limiti stabiliti dalla legge e dai regolamenti e sono a tal fine necessari e obbligatori al fine della predisposizione della dieta, per la corretta istruttoria prevista dalla norma – pena la non attivazione della dieta richiesta;
- lo schema dietetico sarà a disposizione dell'ufficio diete e dell'azienda affidataria del servizio per la preparazione del pasto inoltre, a seguito di richiesta, potrà essere trasmesso ai capi istituto, agli economi e agli insegnanti, al fine di garantire la sicurezza dell'erogazione del pasto;
- il trattamento dei dati è effettuato da soggetti appositamente autorizzati, con l'utilizzo di procedure informatizzate o tradizionali, in grado di tutelare e garantire la riservatezza dei dati forniti, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità;
- in relazione al procedimento la Città potrà comunicare i dati acquisiti ad altri Enti, ove necessario, per l'esauritivo svolgimento del procedimento stesso;
- i dati sono trattati all'interno dell'Unione Europea;
- i dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche;
- i dati sono conservati per tutta la durata del procedimento e, dovendosi tenere traccia del procedimento nei termini stabiliti dalla legge, successivamente archiviati;

In riferimento al GDPR 679/2016 gli interessati possono avvalersi, ove applicabili, dei diritti di accesso (art. 15) di rettifica (art. 16), di cancellazione (art. 17), di limitazione (art. 18), di notifica (art. 19), di portabilità (art.20), di opposizione (art. 21). La Città non utilizza modalità di trattamento basate su processi decisionali automatici (art. 22).

Tutti i diritti sono esercitabili in qualsiasi momento ricorrendo, per il caso specifico alla:

Città di Torino, Servizi Educativi Via Bazzi 4, 10152 Torino. Ovvero in difetto al Responsabile della Protezione Dati Via Meucci 4, 10121 Torino email: rpd-privacy@comune.torino.it ;

In ultima istanza, oltre alle tutele previste in sede amministrativa o giurisdizionale, è ammesso comunque il reclamo all'Autorità Garante della Protezione dei Dati Personali, www.garanteprivacy.it nel caso si ritenga che il trattamento avvenga in violazione del Regolamento citato;

Nel caso in cui il Titolare del trattamento intendesse trattare ulteriormente i dati per una finalità diversa da quella per cui sono stati raccolti fornirà tutte le informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

L'informativa di cui sopra è anche consultabile sul sito:

http://www.comune.torino.it/servizieducativi/direzione/informativa_privacy.pdf