



Torino, 7/11/2018
Prot. 4443/B16C

Alla docente
CATTANEO MANUELA

PON – “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base – Codice Identificativo progetto: 10.2.2A-FSEPON-PI-2017-266

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo Progetto	CUP
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-PI-2017-266	Words and experiences	G12H17000140006

INCARICO ESPERTI ESTERNI

Il Dirigente Scolastico

Visto il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

Vista la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

Visto il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

Visto il PON “Programma Operativo Nazionale 2014-2020 “Per la scuola–competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

Vista la Circolare Prot. n. MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U). 0001953.21-02-2017, rivolta alle Istituzioni Scolastiche Statali, Fondi Strutturali Europei, Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze ed ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivo specifico 10.2 – Azione 10.2.1. e Azione 10.2.2.

Vista la Nota autorizzativa M.I.U.R. Prot. n. AOODGEFID/200 del 10 gennaio 2018, con oggetto:

Fondi Strutturali Europei –Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 - 2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base – Autorizzazione progetto /i.

Vista la Delibera del Consiglio di Istituto n° 25 del 16/11/2017 concernente l'aggiornamento del PTOF a.s. 2017/18
 Vista la Delibera del Consiglio di Istituto n°28 del 30/1/2018 concernente l'approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2018, comprensiva dell'assunzione a bilancio del finanziamento di Euro € 41.256,00, finalizzati all'attuazione dei progetti

Linguaggi per crescere	10.2.1A-FSEPON-PI-2017-130	€ 15.846,00
Words and experiences	10.2.2A-FSEPON-PI-2017-266	€ 25.410,00

Vista la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale con la quale si precisa che per il conferimento di incarichi venga preliminarmente verificata la presenza di personale interno

Vista la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21/09/2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale “esperto” e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale

Attesa la necessità di procedere all'individuazione di ESPERTI per i moduli di cui si compone il progetto in oggetto;

Visto il regolamento deliberato dal Consiglio di istituto ai sensi dell'art. l'art. 40 comma 2 del D.l. 1 febbraio 2001 n. 44 del 2001

Considerato che la selezione di esperti interni prot. 1793/B16C del 3/4/2018 è risultata deserta per quanto concerne i moduli “Nella stessa lingua” e “English for us”

Vista la propria determina Prot. 2324/B16C del 24/4/2018

Vista la procedura di gara prot. 2325b16c del 24/4/2018

Visto il verbale prot. 2607/b16c del 11/5/2018 nel quale sono documentate le procedure di valutazione delle istanze presentate per la gara in oggetto

Vista la graduatoria provvisoria Prot. 2611/B16C del 11/5/2018

Considerata l'assenza di ricorsi avverso la suddetta graduatoria, decorsi i 15 giorni previsti

INCARICA

L'insegnante **CATTANEO MANUELA**, nata il 12 dicembre 1965, di assumere il ruolo di ESPERTO nell'ambito della realizzazione del progetto FSEPON-PI-2017-266 “WORDS AND EXPERIENCES”, relativamente al modulo

Titolo	Nella stessa lingua
Tipologia	L2
Durata	30 ore
Destinatari	20 allievi scuola secondaria
Descrizione del modulo	Realizzazione di corsi di formazione
Numero ore modulo	30
Compenso attribuito	Euro 50,00 Lordo Stato orarie fino ad un Massimo di Euro 1500 Lordo Stato, sulla base delle ore effettivamente prestate e documentate

Il docente esperto è tenuto a svolgere tutte le attività previste dalle Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FONDI STRUTTURALI EUROPEI 2014–2020

In particolare l'Esperto ha il compito di:

- Progettare il modulo formativo in base al progetto presentato dall'Istituto in risposta all'Avviso pubblico, approvato ed autorizzato
- Partecipare all'incontro propedeutico di organizzazione e condivisione dei progetti dei vari moduli formativi;
- Consegnare l'eventuale materiale didattico utilizzato ed elaborato in forma digitale (documenti vari, prodotti multimediali, ecc.) per la pubblicazione nel sito internet dedicato;
- Tenere gli incontri formativi sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dal Dirigente scolastico;
- Coordinare e supportare l'attività laboratoriale degli studenti, gestendo e facilitando i lavori di gruppo;

- f) Mettere in atto strategie innovative, attive e laboratoriali di insegnamento, adeguate agli obiettivi programmati;
- g) Compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione e disseminazione degli esiti e dei prodotti del modulo formativo, anche contribuendo e partecipando direttamente alle azioni di disseminazione ex post previste
- h) Collaborare con il tutor d'aula e con il referente per la valutazione del progetto
- i) Partecipare alle attività valutative previste dal Piano di Valutazione ed alla individuazione e messa a disposizione degli indicatori del programma, curando l'inserimento dei dati sulla piattaforma telematica GPU

Tenuto conto della necessità di assicurare un'adeguata raccolta dei dati, nonché la puntuale documentazione delle attività, l'esperto si impegnerà, in collaborazione con il tutor d'aula, a:

- verificare le competenze in ingresso prima di avviare gli interventi
- inserire nel sistema informativo i dati sui livelli iniziali degli studenti
- verificare le competenze in uscita
- inserire in piattaforma i dati richiesti su: risorse impiegate, esiti raggiunti, criticità

Laddove previsto, in relazione a ciascun destinatario, sarà richiesto:

- l'inserimento online della votazione nelle principali materie curriculari pre e post intervento;
- la documentazione online delle prove di verifica delle competenze in ingresso e in uscita dagli interventi;
- la somministrazione di questionari online sulla percezione dell'offerta formativa.

A tal fine, il sistema di gestione (GPU) è predisposto per rilevare i miglioramenti degli studenti con la rilevazione dell'andamento durante l'anno scolastico.

L'esperto sarà tenuto a garantire la registrazione sistematica e puntuale di tutte le informazioni relative alle attività svolte, richieste dal sistema di monitoraggio, e alle verifiche ad esse correlate.

A conclusione del modulo una scheda di autovalutazione finale raccoglierà le indicazioni sul raggiungimento o meno dei target, sulle risorse impiegate e sulle difficoltà riscontrate nella realizzazione dell'intervento.

I docenti esperti selezionati sono tenuti a partecipare ad incontri preliminari non retribuiti per la definizione operativa del progetto e saranno tenuti ad aggiornare periodicamente, oltre che in forma cartacea, sulla piattaforma GPU la documentazione delle attività svolte e quant'altro richiesto, utilizzando la password individuale comunicata contestualmente all'avvio del progetto.

La pubblicazione del presente decreto all'albo della scuola e sul sito www.icviasidoli.it, ha effetto di notifica ed è da ritenersi DEFINITIVO e immediatamente esecutivo

Il Dirigente Scolastico reggente
Mafina Sibona

